

ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОЕ СОГЛАШЕНИЕ FRESCO-MAGGIORE.RU

1. Общие положения

1.1. Настоящее Пользовательское соглашение (далее — Соглашение) регулирует отношения между Обществом с ограниченной ответственностью «Профэквип» (далее — Администрация, мы) и физическим или юридическим лицом (далее — Пользователь, Вы), использующим сайт **fresco-maggiore.ru** (далее — Сайт) и его сервисы.

1.2. Соглашение является публичной офертой в соответствии со статьёй 437 Гражданского кодекса РФ. Начиная использовать Сайт, Пользователь подтверждает, что:

- Ознакомился с условиями настоящего Соглашения в полном объёме;
- Принимает все условия Соглашения без каких-либо изъятий и ограничений;
- Обладает всеми правами и полномочиями, необходимыми для заключения и исполнения Соглашения;
- Достиг возраста 18 лет либо получил согласие законного представителя.

1.3. Если Пользователь не согласен с условиями Соглашения, он обязан немедленно прекратить использование Сайта.

2. Реквизиты Администрации

Полное наименование: Общество с ограниченной ответственностью «Профэквип»

Сокращенное наименование: ООО «Профэквип»

ОГРН: 1197746429825

ИНН/КПП: 9715351860/771501001

ОКПО: 40537069

Дата регистрации: 05 июля 2019 года

Юридический адрес: 127106, г. Москва, ул. Гостиничная, д. 4, корпус 9, оф. 267

Фактический адрес: 127106, г. Москва, ул. Гостиничная, д. 4, корпус 9, оф. 267

Почтовый адрес: 127106, г. Москва, ул. Гостиничная, д. 4, корпус 9, оф. 267

Телефон: +7 (499) 302-37-62

Email: info@prof-equip.ru

Генеральный директор: Барсукова Светлана Владимировна

Банковские реквизиты:

ПАО «Сбербанк г. Москва»

БИК: 044 525 225

Корр. счёт: 301 018 104 000 000 00225

Расчётный счёт: 407 028 104 380 001 81967 (в рублях)

3. Термины и определения

Для целей настоящего Соглашения используются следующие термины:

Сайт — совокупность веб-страниц, размещённых в сети Интернет по адресу fresco-maggiore.ru, включая все поддомены.

Пользователь — любое физическое или юридическое лицо, использующее Сайт.

Администрация — ООО «Профэквип», владелец и оператор Сайта.

Контент — любая информация, размещённая на Сайте: тексты, изображения, видео, графика, товарные знаки, логотипы, программный код и иные материалы.

Учётная запись — совокупность данных о Пользователе (логин, пароль, персональная информация), необходимых для идентификации и доступа к функциям Сайта.

Товар/Услуга — объект купли-продажи или предоставления услуг, представленный на Сайте с описанием, характеристиками и ценой.

Заказ — должным образом оформленный запрос Пользователя на приобретение Товара или получение Услуги.

Договор — договор купли-продажи или оказания услуг, заключаемый между Администрацией и Пользователем путём оформления Заказа на Сайте.

4. Предмет Соглашения

4.1. Администрация предоставляет Пользователю право использования Сайта и его функционала в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

4.2. Сайт предоставляет следующие возможности:

- Просмотр информации о Товарах/Услугах;
- Оформление и оплата Заказов;
- Регистрация личной Учётной записи;
- Получение консультаций и технической поддержки;
- Подписка на информационные и маркетинговые рассылки;
- Использование иных сервисов, доступных на Сайте.

4.3. Все существующие на данный момент сервисы Сайта, а также любое их развитие и добавление новых функций являются предметом настоящего Соглашения.

5. Регистрация и учётная запись

5.1. Для доступа к полному функционалу Сайта Пользователь может пройти процедуру регистрации, в результате которой будет создана Учётная запись.

5.2. При регистрации Пользователь обязуется предоставить достоверную и полную информацию о себе и поддерживать её актуальность.

5.3. Пользователь самостоятельно несёт ответственность за безопасность выбранного им пароля и его конфиденциальность. Пользователь несёт ответственность за все действия, совершённые под его Учётной записью.

5.4. При обнаружении несанкционированного доступа к Учётной записи Пользователь обязан незамедлительно уведомить об этом Администрацию.

5.5. Администрация вправе заблокировать или удалить Учётную запись Пользователя без объяснения причин, в том числе в случае нарушения условий Соглашения.

6. Порядок оформления и исполнения заказа

6.1. Пользователь оформляет Заказ на Сайте путём заполнения соответствующей формы с указанием необходимых данных: наименование Товара/Услуги, количество, контактная информация, адрес доставки, способ оплаты.

6.2. Администрация вправе запросить у Пользователя дополнительную информацию для подтверждения Заказа.

6.3. Моментом заключения Договора является получение Пользователем от Администрации подтверждения Заказа (по электронной почте, SMS или через личный кабинет).

6.4. В случае отсутствия Товара или невозможности оказания Услуги Администрация уведомляет об этом Пользователя и предлагает аналогичный Товар/Услугу либо расторгает Договор с возвратом денежных средств (если оплата была произведена).

6.5. Цена Товара/Услуги указывается на Сайте. Администрация вправе изменять цены в одностороннем порядке. Цена Заказа фиксируется на момент его подтверждения Администрацией.

6.6. Право собственности на Товар и риск его случайной гибели переходит к Пользователю с момента передачи Товара Пользователю или указанному им лицу.

7. Оплата

7.1. Оплата Товара/Услуги производится способами, указанными на Сайте:

- Банковской картой онлайн;
- Электронными платёжными системами;
- Безналичным переводом на расчётный счёт (для юридических лиц);
- Наличными при получении (если доступна такая опция);
- Иными способами, согласованными сторонами.

7.2. Обработка платёжных данных осуществляется через платёжные системы банков-партнёров. Администрация не хранит полные реквизиты платёжных карт Пользователей.

7.3. Пользователь подтверждает, что использует законные источники оплаты и обладает правом распоряжаться указанными платёжными средствами.

7.4. При оплате безналичным переводом Пользователь — юридическое лицо или ИП — обязан указать в назначении платежа номер Заказа и свои реквизиты.

8. Доставка

8.1. Доставка Товара осуществляется по адресу, указанному Пользователем при оформлении Заказа.

8.2. Сроки и стоимость доставки указываются на Сайте или сообщаются Пользователю при подтверждении Заказа.

8.3. Администрация вправе привлекать третьих лиц (курьерские и транспортные компании) для осуществления доставки.

8.4. Риск случайной гибели или повреждения Товара переходит к Пользователю с момента передачи Товара Пользователю или указанному им лицу. При получении Товара Пользователь обязан проверить его комплектность и целостность упаковки в присутствии представителя службы доставки.

8.5. В случае обнаружения недостатков, несоответствия или повреждений Товара при получении Пользователь обязан зафиксировать это в акте приёма-передачи и незамедлительно уведомить Администрацию.

9. Возврат и обмен товара

9.1. Возврат и обмен Товара надлежащего качества осуществляется в соответствии с Законом РФ «О защите прав потребителей» и Правилами продажи товаров дистанционным способом.

9.2. Пользователь вправе отказаться от Товара надлежащего качества в течение 7 дней с момента его получения. Возврат осуществляется за счёт Пользователя, если иное не предусмотрено Администрацией.

9.3. Для возврата Товар должен сохранять товарный вид, потребительские свойства, пломбы, ярлыки, упаковку, а также документы, подтверждающие покупку.

9.4. При обнаружении недостатков Товара Пользователь вправе по своему выбору:

- Потребовать замены на Товар аналогичной марки;
- Потребовать замены на Товар другой марки с перерасчётом цены;
- Потребовать соразмерного уменьшения цены;

- Потребовать незамедлительного безвозмездного устранения недостатков;
- Отказаться от Договора и потребовать возврата уплаченной суммы.

9.5. Возврат денежных средств осуществляется в течение 10 рабочих дней с момента получения Администрацией возвращённого Товара и заявления на возврат.

10. Права и обязанности Пользователя

10.1. Пользователь обязуется:

- Соблюдать условия настоящего Соглашения;
- Предоставлять достоверную информацию о себе при регистрации и оформлении Заказа;
- Не использовать Сайт в незаконных целях;
- Не нарушать права третьих лиц при использовании Сайта;
- Не размещать на Сайте противоправный, оскорбительный, клеветнический контент;
- Не предпринимать действий, которые могут нарушить работоспособность Сайта;
- Не использовать автоматизированные средства для сбора информации с Сайта без письменного согласия Администрации;
- Своевременно оплачивать Заказы и принимать Товар.

10.2. Пользователь имеет право:

- Использовать Сайт в соответствии с его функциональным назначением;
- Получать информацию о Товарах/Услугах;
- Оформлять Заказы и получать консультации;
- Требовать надлежащего исполнения Администрацией обязательств по Договору;
- Обращаться в службу поддержки по вопросам работы Сайта.

11. Права и обязанности Администрации

11.1. Администрация обязуется:

- Обеспечивать работоспособность Сайта;
- Обрабатывать Заказы Пользователей;
- Предоставлять Товары/Услуги надлежащего качества в согласованные сроки;
- Обеспечивать конфиденциальность персональных данных Пользователей в соответствии с Политикой конфиденциальности;